

Merkblatt zur elektronischen Rechnungsstellung Building Construction Logistics GmbH

An alle Lieferanten

Bitte übermitteln Sie Ihre Rechnung oder Gutschrift, welche die Building Construction Logistics GmbH betreffen, an folgende E-Mailadresse:

rechnung.bcl.de@bcl-baulegistik.com

Bitte beachten Sie die nachfolgenden **Hinweise** zur elektronischen Übermittlung von Rechnungen und Gutschriften:

E-Mail

- Ihre E-Mailadresse (Absender) kann Antworten empfangen.
- Die E-Mail muss unverschlüsselt und nicht digital signiert sein
- Pro E-Mail kann nur **eine** Datei (PDF oder XML) zugestellt werden.
- Die Gesamtgröße (inklusive Anhang) der Mail darf nicht größer als 20 MB sein.
- Texte in der E-Mail können nicht verarbeitet werden. Alle relevanten Angaben zur Rechnungsprüfung sind im PDF-Dokument enthalten.

Rechnung als Anlage im PDF-Dokument

- Auf der Rechnung sind folgende Pflichtangaben notwendig
 - Korrekte und vollständige Firmenadresse
 - Bestell-Nr. (PO)
 - Projekt-Nr. (PSP) oder Kostenstelle (KST)

Ohne Angabe dieser Daten ist eine Bearbeitung oder Zahlung nicht möglich. Ist Ihnen die Bestellnummer nicht bekannt, kontaktieren Sie uns über unser Gruppenpostfach kfm.dienste.bcl@bcl-baulegistik.com. Wir setzen uns dann mit Ihnen in Verbindung.

- Erstellung von je einer separaten Rechnung pro Bestell-, Projekt- oder Kostenstellennummer.
- In Ausnahmefällen sind Sammelrechnungen möglich, sie können jedoch nur noch mit Bezug auf eine Bestellnummer bearbeitet werden.
- Das PDF-Dokument muss direkt **als Druck** aus dem jeweiligen Programm erstellt sein. Gescannte Belege werden nicht akzeptiert.
- Folgende Dokumente können Sie uns unverschlüsselt im PDF-Format übersenden:
 - Rechnungen oder
 - Gutschriften
- Es ist nur **eine** Rechnung oder Gutschrift pro PDF zulässig.
- Alle Seiten, Anlagen und ergänzende Informationen zu einer Rechnung/Gutschrift sind in **einem** PDF-Dokument zusammengefasst.
- Die erste Seite im Dokument ist immer die Rechnung oder Gutschrift.

Ohne Angabe der oben vorgenannten Informationen werden die Rechnungen weder verarbeitet noch beglichen. Wir bitten um Beachtung, da wir andernfalls aus systemischen Gründen die Rechnung nicht zur Auszahlung bringen können.